



SCHEDA RILEVAMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO DI ANAGRAFE CONDOMINIALE - (ai sensi dell'articolo 1130 comma 1, articolo 6 Cod. Civ.)

Condominio

Via

città/Prov

Tipologia unità immobiliare (utilizzare una pagina per ognuna) ☐ alloggio ☐ box ☐ cantina

☐ Posto auto

☐ negozio

☐ ufficio

☐ altro

Dati catastali: foglio

mappale

subalterno

interno

piano

se pertinenziale collegato all'unità foglio

mappale

subalterno

PROPRIETARIO/I - NUDO PROPRIETARIO/I

a) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città)

Cap

Indirizzo

Percentuale di proprietà

Tel.

Cell.

Email

barrare se nudo

PEC

proprietario ☐

b) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città)

Cap

Indirizzo

Percentuale di proprietà

Tel.

Cell.

Email

barrare se nudo

PEC

proprietario ☐



c) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città)

Cap

Indirizzo

Percentuale di proprietà

Tel.

Cell.

Email

barrare se nudo

PEC

proprietario ☐

d) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città)

Cap

Indirizzo

Percentuale di proprietà

Tel.

Cell.

Email

barrare se nudo

PEC

proprietario ☐

DATI DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'UNITÀ IMMOBILIARE:

☐ Dichiaro il possesso delle certificazioni (DI.CO o DI.RI), rilasciato da tecnici abilitati, di tutti gli impianti in funzione.

☐ Elettrico

☐ Gas

☐ GPL

☐ Condizionamento

☐ Altri impianti

RECAPITO UNICO PER LA CORRISPONDENZA DEI PROPRIETARI



Il/I sottoscritto/i dichiara/no **che**
l'indirizzo unico per la corrispondenza, indirizzo pec, indirizzo email ed il
cellulare per le comunicazioni (anche nel caso di più proprietari), sarà il seguente:

Cognome/Nome o Ragione Sociale

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Tel.

Cell.

Email

PEC

a) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Percentuale del diritto

Tel.

Cell.

Email

indicare il diritto

PEC

a) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Percentuale del diritto

Tel.

Cell.

Email

indicare il diritto

PEC

USUFRUTTUARIO/USUFRUTTUARI/ALTRO TITOLO

RECAPITO UNICO PER LA CORRISPONDENZA DEGLI USUFRUTTUARI O TITOLARI DI ALTRI DIRITTI



Il/I sottoscritto/i dichiara/no **che**
l'indirizzo unico per la corrispondenza, l'indirizzo pec, l'indirizzo email ed il
cellulare per le comunicazioni (anche nel caso di più SOGGETTI), sarà il seguente:

Cognome/Nome o Ragione Sociale

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Tel.

Cell.

Email

PEC

a) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Tel.

Cell.

Email

PEC

a) Cognome/Nome o Ragione Sociale

Cod. Fisc. o Partita Iva

Residenza o sede legale (Città/Prov)

Cap

Indirizzo

Tel.

Cell.

Email

PEC

INQUILINO/INQUILINI/COMODATARIO/COMODATARI

Si dichiara sotto la propria responsabilità che i dati indicati nella presente scheda sono veritieri e corretti.
Con la sottoscrizione inoltre si è obbligati:

- A comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopra riportati entro e non oltre 60 giorni, consapevole/i che, in caso di mancata comunicazione, l'amministratore provvederà a recuperare i dati come previsto dall'articolo 1130 comma 6 del Codice Civile.



- E' obbligatorio informare preventivamente l'amministratore **dell'intenzione** di eseguire opere o interventi sulle parti comuni così come previsto dall'articolo 1122 del Codice Civile
- A manlevare l'amministrazione condominiale qualora le dichiarazioni risultassero in qualsiasi sede e per qualsiasi uso, totalmente o parzialmente, inesatte o contrarie a verità.
- Ad autorizzare l'uso dei dati riportati nel presente modulo, nel rispetto del dichiarando, di aver letto la seguente informativa (GDPR UE 679/2016) e precisamente *"In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale."*

In ultimo si dichiara di aver preso atto che il titolare del trattamento dei dati è lo Studio EmmeDi nella persona del Geom. Debora Manzino e Barbara Francese , a cui viene inoltrato questo modulo.

Si dichiara inoltre di aver compreso che per esercitare i diritti sopra elencati la richiesta essere

rivolta al titolare del trattamento.

Data:

Firma leggibile:

Firma leggibile:

Data, modalità consegna per amm.re

Firma leggibile:

Firma leggibile:

Firma leggibile:

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI AGGIORNAMENTO ANAGRAFE CONDOMINIALE

Ai sensi dell'articolo 1130 cod. civ. come modificato della Legge 11/12/12 n. 220, in vigore dal 18/06/13, dovendo obbligatoriamente redigere, conservare ed aggiornare il registro di anagrafe condominiale, **si invita a compilare in ogni sua parte il modulo sottostante.**

Si informa che tali dati devono essere comunicati all'amministratore a norma di legge entro trenta giorni dalla richiesta. In caso di omessa o incompleta risposta, **l'amministratore deve acquisire le informazioni necessarie, addebitandone il costo al condomino inadempiente.** La norma non indica il destinatario di tale obbligo, che dunque può essere individuato sia nel soggetto che abbia ceduto, sia in quello che abbia acquisito, un diritto fra quelli previsti; lo scopo cui la disposizione tende può considerarsi comunque realizzato anche in presenza di

comunicazione proveniente da altro soggetto qualificato, quale, ad esempio, il Notaio che abbia stipulato un atto rilevante nel senso indicato.

Si precisa, inoltre, che qualsiasi variazione futura (dopo la presentazione del modulo) va comunicata in forma scritta entro sessanta giorni.

Nella sezione **“tipologia unità immobiliare”** deve essere riportata la destinazione dell’unità immobiliare. Nel caso in cui si possiedono più unità immobiliari autonome (abitazioni, uffici, negozi, etc.) all’interno dello stesso condominio, si dovrà compilare una scheda per ogni unità immobiliare.

Nella sezione **“dati catastali”** dovranno essere indicati gli estremi di identificazione catastale dell’unità immobiliare (un foglio per ogni unità) e delle eventuali pertinenze (cantina, autorimessa, etc.).

Nella sezione **“proprietario/nudo proprietario”** dovranno essere indicate le generalità complete (cognome e nome, codice fiscale, residenza o domicilio) di ogni proprietario di ciascuna unità immobiliare facente parte dell’edificio condominiale, prestando particolare attenzione all’evenienza, tutt’altro che remota, che essa sia oggetto di comunione (tra coniugi, ereditaria, convenzionale).

Nella sezione **“usufruttuario/altro titolo”** dovranno essere indicate le generalità complete (cognome e nome, codice fiscale, residenza o domicilio) nel caso in cui l’unità immobiliare sia oggetto del diritto reale di godimento.

Nelle sezioni **“inquilino/comodatario”** dovranno essere indicate, come previsto dalla norma, le generalità dei titolari di diritti personali di godimento, quali devono considerarsi i conduttori ed i comodatari.

Per quanto riguarda i **“dati relativi alle condizioni di sicurezza dell’unità immobiliare”**, dovrà essere annotata l’esistenza di situazioni rilevanti sotto il profilo evidenziato di cui si venga a conoscenza, connesse all’utilizzo dell’unità immobiliare, o d alla presenza al suo interno di beni od impianti che presentino specificità, e così –ad esempio– di situazioni concernenti la sicurezza:

- strutturale (muri portanti, travi e pilastri);
- dell’impianto elettrico e di terra;
- dell’impianto a gas (metano o gpl);
- dell’impianto di riscaldamento ed evacuazioni fumi (gas, caldaie e canne fumarie);
- antincendio (per attività soggette alle procedure di prevenzione incendi o comunque per luoghi di lavoro, cioè con presenza di dipendenti);
- impiantistica per apparecchi con rischio di esplosione (apparecchi in pressione di tipo industriale, artigianale, medico, bombole, ecc.);
- dei luoghi di lavoro o attività diverse.

Nelle sezioni **“recapito UNICO per la corrispondenza”** si chiede di inserire le informazioni richieste in modo da agevolare le comunicazioni dell’amministratore verso la proprietà/usufrutto.

